



KEMENTERIAN PERTANIAN
BADAN PERAKITAN DAN MODERNISASI PERTANIAN
BALAI PERAKITAN DAN PENGUJIAN TANAMAN BUAH TROPIKA

JALAN RAYA SOLOK – ARIPAN KM. 8 KOTAK POS 5 SLK 27301 SOLOK, SUMATERA BARAT

TELEPON : (0755) 20137, FAKSIMILE : (0755) 20592

WEBSITE: buahtropika.brmp.pertanian.go.id

SURAT KEPUTUSAN
KEPALA BALAI PERAKITAN DAN PENGUJIAN TANAMAN BUAH TROPIKA
NOMOR : 14/Kpts/KP.340/H.3.2./01/2026

T E N T A N G :
PENUNJUKAN TIM KEGIATAN PERAKITAN TEKNOLOGI DURIAN
TERSTANDAR TAHUN ANGGARAN 2026

KEPALA BALAI PERAKITAN DAN PENGUJIAN TANAMAN BUAH TROPIKA

Menimbang :

bahwa agar dalam melaksanakan tupoksi Balai Perakitan Dan Pengujian Tanaman Buah Tropika dapat berjalan lebih efektif dan efisien, perlu ditetapkan judul dan penanggung jawab kegiatan pada Balai Perakitan Dan Pengujian Tanaman Buah Tropika.

Mengingat :

1. Undang-Undang RI Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara;
2. Undang-Undang RI Nomor 15 Tahun 2004 tentang Pemeriksaan Pengelolaan Dan Tanggungjawab Keuangan Negara;
3. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional;
4. Peraturan Pemerintah (PP) Nomor 17 Tahun 2017 tentang Sinkronisasi Proses Perencanaan Dan Penganggaran Pembangunan Nasional yang sebagaimana telah mencabut Peraturan Pemerintah RI Nomor 20 Tahun 2004 tentang Rencana Kerja Pemerintah;
5. Peraturan Pemerintah (PP) Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran;
6. Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 96/Pmk.06/2005 Tahun 2005 tentang Petunjuk Penyusunan, Penelaahan, Pengesahan Dan Revisi Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA);
7. Peraturan Direktur Jenderal Perbendaharaan Nomor Per- 11 /PB/2011 Tentang Perubahan Atas Peraturan Direktur Jenderal Perbendaharaan Nomor Per-66/PB/2005 Tentang Mekanisme Pelaksanaan Pembayaran Atas Beban Anggaran Pendapatan Dan Belanja Negara;
8. Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 134/Pm.06/2005 Tahun 2005 tentang Pedoman Pembayaran Dalam Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara;
9. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 192 Tahun 2024, tentang Kementerian Pertanian;
10. Pengesahan Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA) BRMP Tanaman Buah Tropika Tahun Anggaran 2026 Nomor : SP DIPA – 018.09.2.412050/2026 tanggal 01 Desember 2025;
11. Surat Keputusan Menteri Pertanian Nomor : 10 Tahun 2025, perihal Organisasi dan Tata Kerja Unit Pelaksana Teknis Lingkup Badan Perakitan dan Modernisasi Pertanian;
12. Surat Keputusan Menteri Pertanian Nomor : 649 Tahun 2025, perihal Kelompok Substansi dan Tim Kerja Pada Kelompok Jabatan Fungsional Lingkup Unit Pelaksana Teknis Kementerian Pertanian;
13. Surat Keputusan Kepala Badan Perakitan dan Modernisasi Pertanian Nomor : 1255 Tahun 2025 perihal Penetapan Instalasi Pengujian dan Penerapan Modernisasi Pertanian, dan Laboratorium Pada Unit Pelaksana Teknis Lingkup Badan Perakitan dan Modernisasi Pertanian.

M E M U T U S K A N :

KESATU : Menetapkan Penanggung jawab dan anggota Kegiatan Perakitan Teknologi Durian Terstandar Tahun Anggaran 2026 dengan rincian sebagai berikut:

No.	Judul Kegiatan	Penanggung jawab	Anggota
1.	Teknologi Durian Terstandar	Dewi Fatria, SP	1. Yosi Zendra Joni, SP, M.Si, PhD 2. Dr. Noflindawati, SP, M.Si 3. Titin Purnama, SP, M.S 4. Nini Marta, MP 5. Anang Wahyudi, SP 6. Kuswandi, SP, M.Si 7. Zhikry Fadlillah Miswar, SP 8. Dessy Yunita Sulaiman S. Si 9. Sisul Candra, SP 10. Sari Ramadhanis, S.Si 11. Hilma Yeni, SP 12. Husnal Fatayat, A. Md.P

KEDUA : Tim Kegiatan Perakitan Teknologi Durian Terstandar mempunyai tugas :

1. Membantu Kepala Balai dalam perencanaan perakitan yang terdiri atas penyusunan Kegiatan Perakitan;
2. Membimbing, mengarahkan, mengkoordinasikan, memonitor, dan menilai pelaksanaan kegiatan dan hasil perakitan dari para pelaksana perakitan yang kegiatannya merupakan komponen dari kegiatan perakitan yang menjadi tanggung jawabnya;
3. Menghimpun dan menyusun rencana operasional kegiatan termasuk alokasi biaya pelaksanaan kegiatan perakitan;
4. Melaksanakan kegiatan perakitan dan membantu pelaksanaan monitoring/evaluasi;
5. Memberikan informasi kegiatan perakitan sesuai dengan kegiatan perakitan yang menjadi tanggung jawabnya;
6. Mengkoordinasikan penyiapan karya ilmiah hasil-hasil kegiatan sesuai dengan kegiatan perakitan yang menjadi tanggung jawabnya;
7. Membuat dan menyampaikan laporan bulanan, triwulan, tahunan, dan laporan akhir dari semua komponen kegiatan yang tertuang dalam kegiatan perakitan yang menjadi tanggung jawabnya;
8. Mengupayakan pencapaian sasaran fisik kegiatan perakitan sesuai dengan target yang ditetapkan.
9. Membantu kegiatan publikasi dan penyebarluasan hasil perakitan.
10. Menghimpun dan mensintesis laporan kegiatan perakitan sebagai bahan penyusunan laporan pelaksanaan program dan laporan pimpinan.

11. Melakukan pengembangan kapasitas ilmu pengetahuan dan teknologi.
- KETIGA : Tim Kegiatan Perakitan Teknologi Durian Terstandar bertanggung jawab kepada Kepala Balai Perakitan dan Pengujian Tanaman Buah Tropika.
- KEEMPAT : Surat Keputusan ini berlaku surut terhitung mulai tanggal 02 Januari 2026 dan berakhir sampai dengan tanggal 31 Desember 2026 dengan ketentuan apabila dikemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam keputusan ini akan diperbaiki sebagaimana mestinya.



Ditetapkan di : Solok
Pada tanggal : 02 Januari 2026
Kepala Balai,

Yunimar, S.Si., M.Si
NIP 197606262002122001

SALINAN Surat Keputusan ini disampaikan kepada Yth.

1. Sekretaris Jenderal Kementerian Pertanian di Jakarta
2. Inspektur Jenderal Kementerian Pertanian di Jakarta
3. Kepala Badan Perakitan dan Modernisasi Pertanian di Jakarta
4. Kepala Biro Keuangan Kementerian Pertanian di Jakarta
5. Kepala Pusat Perakitan dan Modernisasi Pertanian Hortikultura di Bogor
6. Kepala KPPN di Solok
7. Bendahara Pengeluaran
8. Para pelaksana